臺南市大台南不動產開發公會
日期: 107. 7. 23
107年度收文字號第0358號

# 社團法人臺南市建築師公會　函

地址：73045 臺南市新營區綠川北街 127 號
電話：06-6325969　傳真：06-6357950
承辦人：蕭秀貞
電子信箱：tnc2. tnc2@yahoo. com. tw

受文者：如正本所列

發文日期：中華民國 107 年 07 月 17 日
發文字號：107 南市建師民字第 67 號
速　　別：普通
附　　件：107 年度「建築從業人員初階實務課程」招生簡章

主　旨：本會預定舉辦 107 年度「建築從業人員初階實務課程」，隨函檢送招生簡章，敬請鼓勵所屬人員踴躍報名參加，請　查照。

說　明：

一、此次課程特聘本會多位建築師擔任講師，講題內容豐富多元。

二、上課地點：社團法人臺南市建築師公會（大會議室）
臺南市安平區永華路二段 248 號 10 樓之 6

三、開課時間：預計 107 年 09/01、09/08、09/15、09/29、10/06、10/13、10/20、10/27 開課(星期六 AM9:00-12:00 上課)，計 8 次，每次三小時，授課時數共計 24 小時。

四、報名日期：即日起至 08 月 10 日（星期五）止。

正　本：本會會員暨建築同業會員、社團法人高雄市建築師公會、社團法人嘉義縣建築師公會、社團法人嘉義市建築師公會、臺南市不動產開發商業同業公會、臺南市大臺南不動產開發商業同業公會

理事長 蔡世豪

擬：
網站公告
電郵周知會員

# 社團法人臺南市建築師公會
# 107 年「建築從業人員初階實務課程」招生簡章

壹、課程目的

針對新開業建築師及建築師事務所內之初階新進人員、在職員工或有心從事於建築師事務所之準建築人，提供專業與實務的相關課程內容，協助學員在短時間內掌握建築師執業、專業領域及實務。提升知識、技能及態度，以激發學員自主學習，累積個人專業能力，特訂定本計畫。

貳、主辦培訓單位

社團法人臺南市建築師公會

參、證書核發與說明

培訓學員需上滿八堂，才可領取結業證明，如僅上單堂課程不發給結業證明。

肆、建議受訓人員資格

開業建築師、建築師事務所人員或建築相關人員

伍、培訓名額及訓練時間

一、課程招收名額：每班 50 人為限，報名人數未逾 30 人不開班。

二、開課時間：預計 107 年 9/1、9/8、9/15、9/29、10/6、10/13、10/20、10/27 開課（星期六 AM9:00-12:00 上課），計 8 次，每次三小時，授課時數共計 24 小時。課程將按照原訂之日期上課，若遇天災或場地調度等不可抗力之因素，另行公告補課辦法。

陸、上課地點

社團法人臺南市建築師公會（大會議室）

臺南市安平區永華路二段 248 號 10 樓之 6

柒、費用

一、每堂課每人新台幣 1,200 元，每場每人新台幣 8,000 元整，本會會員（含事務

所人員）報名費可享八折優惠。

二、匯款資料：

匯款戶名：社團法人臺南市建築師公會

匯款帳號：彰化銀行　臺南分行 6402-51-077335-00

三、開課當日前申請退費，須扣除行政手續費（課程訂價的 10%）；開課當日起，報名繳納之費用一律不予退費。

四、為落實本會培訓班證書專業性，參加報名者報名後不得由他人頂替上課。

捌、報名日期與手續

一、繳交報名表（內貼一張照片）

二、另外繳交二吋照片二張，製作學員證與證書使用，本會會員事務人員需由事務所出具證明。

三、報名日期與地點

（一）報名日期：即日起至 08 月 10 日（星期五）止

（二）採取親自或通訊報名

1. 親自報名

時間：星期一~星期五，每日上午 08:30-12:00 及下午 01:30-05:00

地點：社團法人臺南市建築師公會

永華辦公室：臺南市安平區永華路二段 248 號 10 樓之 6

民治辦公室：臺南市新營區綠川北街 127 號

2. 通訊報名

請填妥報名表，並備齊相關文件，於 08 月 10 日（星期五）止寄達 730 臺南市新營區綠川北街 127 號「社團法人臺南市建築師公會學術委員會收」

聯絡人：蕭小姐　TEL：06-6325969　　FAX：06-6357950

E-mail：tnc2.tnc2@yahoo.com.tw

玖、課程內容、講師

| 日期 | | 授課講師 | 課程名稱 | 內容概述 |
|---|---|---|---|---|
| 課程一 | 09/01(六) | 林本 | 建築法規體系概論 | 建築法規體系及適用<br>專案應檢討法規之範圍與應用 |
| 課程二 | 09/08(六) | 葉世宗 | 建築師事務所業務與責任 | 事務所業務種類與內容<br>執業所應負擔之責任與倫理<br>專業養成所需技能 |
| 課程三 | 09/15(六) | 竇國昌 | 專案執行程序<br>SD | 建築專案執行程序與要點說明<br>基地調查、資料收集、相關法令及禁限建查詢操作實務 |
| 課程四 | 09/29(六) | 陳景宏 | 繪圖準則 | 認識執照圖與 CAD 繪圖準則<br>建築技術規則與法規檢討之應用實務、(含抽查常見錯誤態樣) |
| 課程五 | 10/06(六) | 林本 | 建築執照申請作業實務 | 建築執照申請作業與流程<br>書類文件與二維條碼操作實務<br>綠建築專章檢討 |
| 課程六 | 10/13(六) | 鄭乃夫 | 結構、設備、技術整合實務 DD | 結構圖說、機電設備圖說識圖<br>技術整合:套圖與衝突點檢查 |
| 課程七 | 10/20(六) | 吳崇彥 | 相關附屬申請作業實務 | 室內裝修審查作業實務<br>變更使用執照申請作業實務<br>無障礙通用設計施工實務<br>公共安全檢查申請作業實務 |
| 課程八 | 10/27(六) | 徐岩奇 | 事務所業務實務總彙整<br>本期課程總檢討 | |

拾、報名表

# 107 年度「建築從業人員初階實務課程」報名表

編號：

| | | |
|---|---|---|
| 姓　　名 | | （請貼二吋照片一張） |
| 出生年月日 | 民國　　年　　月　　日 | |
| 身份證字號 | | |
| 通訊地址 | （　　）郵遞區號 | |
| 聯絡方式 | O:（　）　　H:（　） | |
| | 手機號碼： | |
| | E-mail： | |
| 服務單位 | 服務公司或單位：　　職稱： | |
| 緊急聯絡人 | 姓名：　　聯絡電話： | |
| | 聯絡住址： | |
| 發票開立<br>（2 聯式或 3 聯式） | 發票抬頭：<br>統一編號（2 聯式發票免填）： | |
| 請勾選欲<br>上課課程 | □初階實務課程（全） | |
| | □課程一 | 建築法規體系概論 |
| | □課程二 | 建築師事務所業務與責任 |
| | □課程三 | 專案執行程序 SD |
| | □課程四 | 繪圖準則 |
| | □課程五 | 建築執照申請作業實務 |
| | □課程六 | 結構、設備、技術整合實務 DD |
| | □課程七 | 相關附屬申請作業實務 |
| | □課程八 | 事務所業務實務總彙整本期課程總檢討 |

注意事項：本會保留決定是否受理報名/調整課程/調整講師/調整上課場地等之權利